

학교법인 서강대학교 2024학년도 제6차 이사회 회의록

이사정수	12인	감사정수	2인
재적이사	12인	재적감사	2인
출석이사	10인	출석감사	2인

I. 일 시 : 2025년 2월 12일(수) 오후 2시
(회의 소집 통보일 : 2025년 2월 4일)

II. 장 소 : 서강대학교 본관 4층 대회의실

III. 임원 출석 현황

☐ 참석 임원

- 이사(10) : 김광호, 심종혁, 오진환, 우재명, 윤승한, 이근상, 전주희, 조인영, 최현만, 한상대
- 감사(2) : 고희관, 양호승

☐ 불참 임원

- 이사(2) : 나현오, 전성빈

IV. 부의 안건

☐ 승인 안건

1. 법인회계 투자유가증권 정리의 건
2. 법인회계 2024회계연도 추가경정예산 및 2025회계연도 본예산에 관한 건
3. 교비회계 2024회계연도 추가경정예산 및 2025회계연도 본예산에 관한 건
4. 서강대학교 학칙 개정의 건
5. 대학원 학칙 개정의 건
6. 직원 인사행정 관련 규정 개정의 건

7. 보직자 임명 인준의 건
8. 교원 인사행정 관련 규정 개정의 건
9. 2025학년도 1학기 전임교원 신규임용 사항 변경 승인의 건
10. 2026학년도 전임교원 신규임용 T/O 전환의 건
11. 서강-판교 디지털혁신캠퍼스 임대차계약서(안) 승인의 건
12. 대학 부설연구기관(유로메나연구소) 교비지원연구소 승인의 건
13. 교원 징계 의결 요구의 건
14. 이사회 녹음기 사용 규칙 폐지의 건
15. 기타 - 회의록 간인의 건

☐ 보고 안건

16. 교원 인사 관련 보고의 건
17. 직원 보직자 임명 보고의 건

V. 회의 내용

- 전차 이사회 회의록(2024학년도 제5차)은 원안대로 접수하기로 함.

☐ 승인 안건

1. 법인회계 투자유가증권 정리의 건

이사회는 법인회계 투자유가증권 8개 종목에 대해 해당 계정을 정리하는 안을 심의한 후 원안대로 승인할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

(1) 투자유가증권 정리 대상

순 번	기업명	사업자번호/ 법인등록번호	취득일자	취득금액(원)	폐업여부	등기상태
				평가손익(원)		
1	(주)에피스	105-86-22695/ 110111-2188020	02.10.12	1,500,000	폐업 (03.04.30)	청산종결 (폐쇄)
				(1,500,000)		
				-		

순 번	기업명	사업자번호/ 법인등록번호	취득일자	취득금액(원)	폐업여부	등기상태
				평가손익(원)		
				장부가액(원)		
2	(주)마이크로시스텍	105-86-19996/ 110111-2126971	02.10.16	3,000,000 (3,000,000) -	폐업 (06.03.30)	청산종결 (폐쇄)
3	(주)넥스윈	105-86-06545/ 110111-1848823	02.10.18	3,000,000 (3,000,000) -	폐업 (11.09.30)	청산종결 (폐쇄)
4	(주)플럼라인	120-81-92031/ 110111-1746746	02.11.05	1,500,000 (1,500,000) -	폐업 (04.12.31)	청산종결 (폐쇄)
5	휴먼르네상스 매니지먼트(주)	105-86-27841/ 110111-2277831	03.02.22	3,000,000 (3,000,000) -	폐업 (21.11.02)	해산간주
6	(주)밸류버거 시스템즈	105-86-21906/ 110111-2166109	03.07.21	2,250,000 (2,250,000) -	폐업 (14.04.17)	청산종결 (폐쇄)
7	(주)에스엔티 소프트	220-81-94528/ 110111-2044363	03.11.05	3,750,000 (3,750,000) -	폐업 (06.05.29)	청산종결 (폐쇄)
8	(주)멀티컴포스트 코리아	109-81-72310/ 110111-2288838	04.01.14	6,750,000 (6,750,000) -	폐업 (06.12.31)	청산종결 (폐쇄)
	합계			24,750,000 (24,750,000) -		

(2) 현황 및 처리 방안

- 보유 중인 8개 종목의 투자유가증권은 법인등기부등본상 '청산종결(폐쇄) 또는 해산'이 확인되어 2024회계연도 말 장부에서 제거(잡손실 처리)하고자 함.

(제안이사 우재명, 동의이사 조인영, 재청이사 김광호 / 찬성 10인, 반대 0인)

2. 법인회계 2024회계연도 추가경정예산 및 2025회계연도 본예산에 관한 건

이사회는 법인회계 2024회계연도 추가경정예산 및 2025회계연도 본예산 안을 심의한 후 원안대로 승인할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

(1) 2024회계연도 추가경정예산(안)

(단위: 백만 원)

구분	본예산	추가경정예산	추경증감	증감비율
법인일반회계	2,579	3,613	1,034	40.09%
수익사업회계	6,172	7,433	1,261	20.43%

(2) 2025회계연도 본예산(안)

(단위: 백만 원)

구분	2025회계연도 본예산	2024회계연도 추가경정예산	예산증감	증감비율
법인일반회계	2,990	3,613	-623	-17.24%
수익사업회계	6,858	7,433	-575	-7.74%

(제안이사 우재명, 동의이사 조인영, 재청이사 이근상 / 찬성 10인, 반대 0인)

3. 교비회계 2024회계연도 추가경정예산 및 2025회계연도 본예산에 관한 건

이사회는 교비회계 2024회계연도 추가경정예산 및 2025회계연도 본예산 안을 심의한 후 원안대로 승인할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

(1) 2024회계연도 추가경정예산(안)

(단위: 백만 원)

구분	본예산	추가경정예산	추경증감	증감비율
교비회계	209,245	218,604	9,359	4.47%

(2) 2025회계연도 본예산(안)

(단위: 백만 원)

구분	2025회계연도 본예산	2024회계연도 본예산	예산증감	증감비율
교비회계	231,390	209,245	22,145	10.58%

(제안이사 우재명, 동의이사 심종혁, 재청이사 전주희 / 찬성 10인, 반대 0인)

4. 서강대학교 학칙 개정의 건

이사회는 서강대학교 학칙 개정의 건을 심의한 후 원안대로 개정할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

< 주요 개정 내용 >

○ 제4조(수업 및 재학연한) 제2항

- 재학연한을 '6년(12학기)'에서 '8년(16학기)'로 연장

○ 제41조(졸업) 제1항

- 졸업을 위한 성적평점평균을 '2.00' 이상에서 '1.75' 이상으로 변경

○ 제41조의2(영어전공강의 의무수강) 제1항

- 폐과로 인해 졸업생이 추가로 발생하지 않는 학과를 삭제하고, 의무수강 예외 학과 및 대상을 명확화

○ 제49조(학사학위 수여) 제1호

- 문학사에 '공동체혁신전공'을, 공학사에 '차세대반도체전공'을 신설

○ 제58조(성적미달 제적)

- 제적 기준 성적을 '2.00' 미달에서 '1.75' 미달로 변경

(제안이사 우재명, 동의이사 심종혁, 재청이사 한상대 / 찬성 10인, 반대 0인)

5. 대학원 학칙 개정의 건

이사회는 대학원 학칙 개정의 건을 심의한 후 원안대로 개정할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

< 주요 개정 내용 >

○ 별표 1 : 2025학년도 일반대학원 정원 조정

- 석사 정원 50명을 박사 정원으로 이동, 첨단분야 학과 정원 증원(석사 42명, 박사 20명)

○ 별표 1 및 별표 3 : AI·SW대학원 학과/전공명 개정

전 공 명		비고
현 행	개 정	
데이터사이언스·인공지능	데이터사이언스	전공 분리
	인공지능	
소프트웨어공학	소프트웨어공학 및 컴퓨터시스템	전공 분야 확대
정보보호	보안 및 블록체인	관련 전공 통합
블록체인		

(제안이사 우재명, 동의이사 심종혁, 재청이사 이근상 / 찬성 10인, 반대 0인)

6. 직원 인사행정 관련 규정 개정의 건

이사회는 정규직원 취업규칙, 계약직원 취업규칙, 직원 인사 규정, 직원 복무 규정 개정의 건을 심의한 후 원안대로 개정할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

< 주요 개정 사유 >

- 육아지원 3법(남녀고용평등법, 고용보험법, 근로기준법)의 개정 및 시행에 따른 내용을 직원 인사행정 관련 규정들에 반영하고자 함.

(제안이사 우재명, 동의이사 심종혁, 재청이사 김광호 / 찬성 10인, 반대 0인)

7. 보직자 임명 인준의 건

이사회는 부총장, 대학원장 및 학장 인준의 건을 심의한 후 사회과학대학장 이근욱 교수에 대해 인준을 보류하고, 그 외 보직자는 원안대로 인준할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

보 직 명	성 명	소 속	직 위	임명일	비 고
교학부총장	전성률	경영학부	교수	2025. 2. 1.	
대외부총장	송태경	전자공학과	명예교수	2025. 2. 1.	유임

보 직 명	성 명	소 속	직 위	임명일	비 고
대학원장	김영수	사회학과	교수	2025. 2. 1.	
로올라국제대학장	조재희	미디어&엔터테인먼트학과	교수	2025. 1. 1.	
경영대학장	김도성	경영전문대학원	교수	2025. 2. 1.	유임
인문대학장	이옥연	중국문화학과	교수	2025. 2. 1.	
공과대학장	범진욱	전자공학과	교수	2025. 2. 1.	
전인교육원장	박병관	종교학과	교수	2025. 2. 1.	

(제안이사 우재명, 수정동의이사 심종혁, 재청이사 오진환 / 찬성 10인, 반대 0인)

8. 교원 인사행정 관련 규정 개정의 건

이사회는 전임교원 책임강의시간에 관한 규정, 전임교원 업적평가 시행세칙, 비정년 트랙 전임교원에 관한 세칙, 교원인사 규정 개정의 건을 심의한 후 전임교원 책임강의시간에 관한 규정을 아래와 같이 수정하여 개정하고, 전임교원 업적평가 시행세칙, 비정년트랙 전임교원에 관한 세칙, 교원인사 규정은 원안대로 개정할 것을 참석이사 전원 찬성으로 의결함.

(1) 전임교원 책임강의시간에 관한 규정

< 주요 개정 내용 >

○ 제8조(팀티칭 과목시간수)

- 팀티칭 과목시간수의 인정 방법 및 산입 시점을 추가

< 수정 의결 내용 >

현 행	개 정 (안)	수 정 (안)	비고
제8조(팀티칭 과목시간수) 전임교수 2인 이상이 담당하는 팀티칭 과목의 시간은 담당교수수로 나눈 시간을 책임강의시간으로 산정하며, 초과분은 <u>제 6 조에 의한 초과강의시간</u> 수로 산정한다.	제8조(팀티칭 과목시간수) 전임교수 2인 이상이 담당하는 팀티칭 과목의 시간은 담당교수수로 나눈 시간을 책임강의시간으로 산정하며, 초과분은 <u>본인의 의사에 따라서 해당년도에 초과수당으로 지급 받든지 이월할 수 있다. 단, 이월하여 누적된 책임시수는 3시간 이상이 되는 해당 해에 책임시수로 산입되며, 필요한 세부사항은 별도 규정으로 따로 정한다.</u>	제8조(팀티칭 과목시간수) 전임교수 2인 이상이 담당하는 팀티칭 과목의 시간은 담당교수수로 나눈 시간을 책임강의시간으로 산정하며, 초과분은 <u>제 6 조에 의한 초과강의시간 수로 산정하거나 이월할 수 있다. 단, 이월하여 누적된 책임강의시간은 3시간 이상이 되는 해당 학기에 책임강의시간수로 산입되며, 필요한 세부사항은 따로 정한다.</u>	문구 수정

(2) 전임교원 업적평가 시행세칙

< 주요 개정 내용 >

○ 제6조(평가대상 및 범위) 제2항

- 단서를 추가하여 국제저명학술지 1편 포함할 수 없는 학문분야에 대한 예외를 명시
- 평점(기준점수)를 상향하고, 사회(동아연구소포함)계열, 경상계열의 국제저명학술지 편수를 상향

○ 제6조(평가대상 및 범위) 제3항 및 제9항

- 제3항 : 필수연구업적은 「비정년트랙 전임교원에 관한 세칙」을 따르도록 수정
- 제9항 : 제3호에 단서를 추가하여 불가피한 중복은 예외로 함

○ 제7조(승진·재임용 기준) 제1항

- 승진임용에 필요한 최소 평점의 가감은 제6조 제2항의 세부 기준을 따르게 함

(3) 비정년트랙 전임교원에 관한 세칙

< 주요 개정 내용 >

○ 제10조(업적평가) 제1항

- 교원의 필수연구업적 세부기준을 별표 1에 따르도록 명시하고, 제2호 내지 제4호의 필수연구업적 내용은 삭제

○ 별표 1 : 필수 연구업적 세부 기준 신설

(4) 교원인사 규정

< 주요 개정 내용 >

○ 제3조(규정적용의 범위 및 당사자 책임 원칙) 제목 수정 및 제7항 신설

- 조문 제목에 ‘당사자 책임 원칙’을 추가하고, 모든 교원에게 부과되는 의무 및 혜택에 대해서는 당사자가 책임지고 이행하고 수혜하여야 함을 명시

(제안이사 우재명, 수정동의이사 심종혁, 재청이사 최현만 / 찬성 10인, 반대 0인)

9. 2025학년도 1학기 전임교원 신규임용 사항 변경 승인의 건

이사회는 2025학년도 1학기 전임교원 신규임용 사항 변경에 대해 심의한 후 원안대로 승인할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

< 변경 사유 및 내용 >

- 2024학년도 제5차 이사회 전임교원 신규임용 안건과 관련하여, 경제학과 이재철 후보자의 임용일자와, 인공지능학과 이화란 후보자의 트랙구분 내용이 오기입되어 안건으로 상정된 사실이 이사회 회의록 게시 이후 확인됨. 이에 아래와 같이 이사회 변경 승인을 요청함.

소속	성명	직위	'24학년도 제5차 이사회 회의록	변경 내용	비 고
경제학과	이재철	조교수	(임용일자) 2025. 3. 1.	(임용일자) 2025. 9. 1.	제745차 교원인사위원회 자료 및 회의록 오기입
인공지능학과	이화란	조교수	(트랙구분) 비정년트랙	(트랙구분) 정년트랙	제746차 교원인사위원회 자료 및 회의록 오기입

(제안이사 우재명, 동의이사 심종혁, 재청이사 최현만 / 찬성 10인, 반대 0인)

10. 2026학년도 전임교원 신규임용 T/O 전환의 건

이사회는 2026학년도 전임교원 신규임용 T/O 전환의 건을 심의한 후 원안과 같이 전임교원 신규임용 T/O 전환을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

(1) 2026학년도 전임교원 신규임용 T/O 전환

학과	'26학년도 T/O 배정	전환 T/O (‘26→’25.2학기)	'26학년도 최종 T/O	비고
기계공학과	3명(정년2/비정년1)	1명(정년1)	2명(정년1/비정년1)	

※ 2025학년도 2학기 기계공학과에 전임교원(정년트랙)을 선발할 수 있는 예비 T/O 1명 배정

(2) 2026학년도 예비 T/O

구분	학과	전환 전	전환 후	트랙 구분	비고
예비 T/O	-	5	6	정년	26학년도 기계공학과 전임교원 정년 T/O 1명을 26학년도 예비T/O로 전환
		1	1	비정년	

(제안이사 우재명, 동의이사 심종혁, 재청이사 전주희 / 찬성 10인, 반대 0인)

11. 서강-판교 디지털혁신캠퍼스 임대차계약서(안) 승인의 건

먼저 이사회는 서강-판교 디지털혁신캠퍼스 임대차계약서(안) 승인의 건에 대해 재정위원회에서 심의한 결과를 보고 받은 후, 재정위원회의 요청에 따라 최종 제출된 임대차계약서 수정안 및 관련 자료로 안건을 심의할 것을 의결함.

이사회는 서강-판교 디지털혁신캠퍼스 임대차계약서 수정안을 심의한 후 법률 자문의견에 따라 임대차계약서 수정안을 보완하여 법적 리스크를 최소화하고, 제21조 제3항 관련 임차권 등기에 대한 방안 마련, 제22조 제2항 수정, 제23조 제3항 내지

제5항 삭제를 포함하여 임대차 계약을 체결할 것을 조건부로 승인하고, 차기 이사회에 보고해 줄 것을 요청함.

또한 이사회의 승인 사항은 임대차 계약에 한하므로, 대학 재정에 영향을 미치거나 학교법인 또는 대학에 법적 구속력이 발생하는 사항에 대해서는 향후 별도로 이사회의 승인을 받을 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

○ 별첨 : 임대차계약서(수정안)

< 임대차계약서(수정안) 주요 승인 사항 >

- (1) 임대인 : 모트렉스주식회사, 주식회사이녹스첨단소재, 에스트래픽주식회사, 와이엠씨주식회사
- (2) 임차인 : 서강대학교 산학협력단
- (3) 소재지 및 건물명 : 경기도 성남시 수정구 금토로 80번길 56(금토동), 위든타워
- (4) 임대차 목적물 : 총 10,055.91㎡ (3041.91평)
- (5) 계약기간 : 2025년 3월 1일 ~ 2035년 2월 28일(10년)
- (6) 임대 조건
 - 가. 임대차보증금 및 임대료 : 무상
 - 나. 관리비 : 기본관리비(평당 30,000원/부가세 별도) 및 실비관리비 등

※ 본 안건 중 별첨의 임대차계약서(수정안)는 「사립학교법 시행령」 제8조의2(이사회 회의록의 비공개 대상)에 해당하여 비공개하기로 함.

(제안이사 우재명, 수정동의이사 심종혁, 재청이사 한상대 / 찬성 10인, 반대 0인)

12. 대학 부설연구기관(유로메나연구소) 교비지원연구소 승인의 건

이사회는 대학 부설연구기관 유로메나연구소의 교비지원연구소 승인의 건을 심의한 후 원안대로 승인할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

< 유로메나연구소(The Sogang Euro-MENA Institute(SEMI)) >

- 유로메나연구소는 「교비지원 연구소 신설 평가 기준」을 충족하여, 「부설연구기관 설치 및 운영 규정」 제6조에 의거 교비지원연구소 최종 승인을 요청함.

- (1) 연구소장 : 사학과 박단 교수
- (2) 참여인력 : 박현도 대우교수 외 22명
- (3) 설립일자 : 2019년 4월 3일
- (4) 설립목적 : 국내에서 거의 연구가 활성화 되지 않은 ‘유럽과 중동 및 북아프리카 지역(MENA, Middle East & North Africa)’ 두 문명 간 교류 연구 활성화 및 학문적 유대 강화
- (5) 주요 연구 분야
 - 가. 유로메나 지역의 문화의 핵심 및 여러 분과학문의 다각적 시각 연구
 - 나. 해당 지역의 언어, 역사, 종교, 교류사, 문화, 정치, 경제, 사회 분야 등 전반적 연구
 - 다. 유럽의 기독교와 중동·북아프리카 지역의 이슬람 양 종교/전통 간 공존과 갈등, 문명의 교류와 충돌에 대한 심도 있는 연구

(제안이사 우재명, 동의이사 심종혁, 재청이사 전주희 / 찬성 10인, 반대 0인)

13. 교원 징계 의결 요구의 건

관련하여, 이사회는 검찰의 수
사 결과 통보에 따라 기소가 되면 징계 의결 요구 안건을 재상정 받기로 함.

소속	직위	성명	생년월일	징계 의결 요구 사유

※ 본 안건 중 개인정보(소속, 직위, 성명, 생년월일)와 징계 의결 요구 사유는 「사립학교법 시행령」 제8조의2(이사회 회의록의 비공개 대상)에 해당하여 비공개하기로 함.

(제안이사 우재명, 동의이사 조인영, 재청이사 윤승한 / 찬성 9인, 반대 0인)

14. 이사회 녹음기 사용 규칙 폐지의 건

이사회는 이사회 녹음기 사용 규칙 폐지의 건을 심의한 후 원안대로 폐지할 것을 참석 이사 전원 찬성으로 의결함.

< 주요 폐지 사유 >

2024학년도 제5차 이사회에서 「학교법인 서강대학교 이사회 운영규정」의 제10조의2(이사회 녹음·녹취 파일의 관리)를 신설하였으며, 같은 규정의 부칙에 따라 이사회 녹음기 사용 규칙을 폐지하고자 함.

(제안이사 우재명, 동의이사 조인영, 재청이사 김광호 / 찬성 9인, 반대 0인)

15. 기타 - 회의록 간인의 건

이사회는 회의록 간인에 관한 건을 심의한 후 우재명 이사장, 김광호 이사, 조인영 이사를 간인 임원으로 호선함.

(제안이사 우재명, 동의이사 이근상, 재청이사 한상대 / 찬성 9인, 반대 0인)

☐ 보고 안건

16. 교원 인사 관련 보고의 건

이사회는 2024학년도 제5차 이사회 이후 임명된 보직자 명단, 전임교원 퇴직자 명단, 명예교수 추대 명단, 전임교원 신규임용 철회 대상자를 보고 받음.

17. 직원 보직자 임명 보고의 건

이사회는 직원 보직자 임명 현황을 보고 받음.

< 차기 이사회는 2025년 4월 30일 (수) 오후 2시에 개최하기로 함. >

우재명 이사장은 2025년 2월 12일 오후 5시 42분 안건 심의 종료를 알리고 폐회를 선언함.

회의록 작성일 : 2025년 2월 12일

회의록 작성자 : 간사 이 희 진

학교법인 서강대학교	이사장	우 재 명	우재명
	이 사	김 광 호	김광호
	"	심 종 혁	심종혁
	"	오 진 환	오진환
	"	윤 승 한	윤승한
	"	이 근 상	이근상
	"	전 주 희	전주희
	"	조 인 영	조인영
	"	최 현 만	최현만
	"	한 상 대	한상대
감 사	고 희 관	고희관	고희관
	"	양 호 승	양호승